

Số: 121/QĐ-THPTTG

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thực hiện công khai theo Thông tư**  
**36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT**  
**Năm học 2024-2025**

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 1882/SGDDĐT-KTQLCL ngày 25/9/2018 của Sở GD&ĐT Điện Biên về việc triển khai thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Công khai bản cam kết chất lượng và chất lượng giáo dục thực tế, điều kiện đảm bảo chất lượng và thu chi tài chính của Trường THPT Tuần Giáo năm học 2024-2025 bằng hình thức niêm yết theo quy định tại Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT.

**Điều 2.** Thời gian và địa điểm niêm yết công khai thực hiện theo quy định tại Điều 8 Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Thời gian niêm yết: 30 ngày (từ ngày 26/6/2024 đến ngày 25/7/2024).

Địa điểm niêm yết: Bảng tin, sân trường Trường THPT Tuần Giáo; Trang website của Trường THPT Tuần Giáo (<http://thpt-tuangiao-dienbien.edu.vn/>).

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà) trong Ban Giám hiệu, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, kế toán và thủ quỹ có trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhân:**

- Ban Giám hiệu;
- Tổ chuyên môn;
- Tổ văn phòng;
- Kế toán, thủ quỹ;
- Website nhà trường;
- Lưu VT/.



**Bùi Trung Thành**

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

**THÔNG BÁO**

**Cam kết chất lượng giáo dục của trường trung học phổ thông, năm học 2024-2025**

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp		
		Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
I	Điều kiện tuyển sinh	<ul style="list-style-type: none"><li>- Tổ chức thi tuyển theo quy chế tuyển sinh của Bộ GD&amp;ĐT, của UBND tỉnh Điện Biên và Sở GD&amp;ĐT Điện Biên</li><li>- Điều kiện đăng ký thi tuyển: học sinh lớp 9 đã được công nhận tốt nghiệp THCS trong địa bàn toàn huyện;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông</li><li>- Học sinh được xếp loại văn hóa ở lớp 10 đủ điều kiện (Theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT) được xét chuyển lớp</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông</li><li>- Học sinh được xếp loại văn hóa ở lớp 11 đủ điều kiện (Theo thông tư 22/2021/TT-BGDĐT) được xét chuyển lớp</li></ul>
II	Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thực hiện theo chương trình GDPT 2018 do Bộ GD&amp;ĐT quy định</li><li>- Tổ chức các hoạt động lồng ghép trong dạy học như: STEM trải nghiệm sáng tạo, bồi dưỡng HSG, ôn cùng cô HS yếu, kém</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thực hiện theo chương trình GDPT 2018 do Bộ GD&amp;ĐT quy định</li><li>- Tổ chức các hoạt động lồng ghép trong dạy học như: STEM trải nghiệm sáng tạo, bồi dưỡng HSG, ôn cùng cô HS yếu, kém</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Thực hiện theo chương trình GDPT 2018 do Bộ GD&amp;ĐT quy định</li><li>- Tổ chức các hoạt động lồng ghép trong dạy học như: STEM trải nghiệm sáng tạo, bồi dưỡng HSG, ôn cùng cô HS yếu, kém, ôn thi tốt nghiệp THPT</li></ul>
III	Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình; Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trong năm học nhà trường tổ chức ít nhất 3 lần (họp) trao đổi thông tin.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trong năm học nhà trường tổ chức ít nhất 3 lần (họp) trao đổi thông tin.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Trong năm học nhà trường tổ chức ít nhất 4 lần (họp) trao đổi thông tin.</li></ul>



STT	Nội dung	Chia theo khối lớp		
		Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
		+ Kỳ I: 2 lần (lần 1 vào đầu năm học và lần 2 vào dịp kết thúc học kỳ I) + Kỳ II: (1 lần vào dịp kết thúc học kỳ II) - HS có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc nội quy nhà trường đề ra	+ Kỳ I: 2 lần (lần 1 vào đầu năm học và lần 2 vào dịp kết thúc học kỳ I) + Kỳ II: (1 lần vào dịp kết thúc học kỳ II) - HS có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc nội quy nhà trường đề ra	+ Kỳ I: 2 lần (lần 1 vào đầu năm học và lần 2 vào dịp kết thúc học kỳ I) + Kỳ II: 2 lần (lần 1 vào cuối tháng 3 và lần 2 vào dịp kết thúc học kỳ II) - HS có nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc nội quy nhà trường đề ra
IV	Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục	- Hàng tháng học sinh được tham gia các hoạt động ngoại khóa để bổ trợ về kiến thức môn học, về kỹ năng sống, ... tham gia các buổi tuyên truyền về pháp luật, về sức khỏe sinh sản vị thành niên, về môi trường, về an toàn giao thông, ... - Học sinh được nhận các học bổng của các nhà tài trợ như: Viettel, bảo hiểm bảo việt, được tham gia các HĐ văn nghệ, thể thao	- Hàng tháng học sinh được tham gia các hoạt động ngoại khóa để bổ trợ về kiến thức môn học, về kỹ năng sống, ... tham gia các buổi tuyên truyền về pháp luật, về sức khỏe sinh sản vị thành niên, về môi trường, về an toàn giao thông, ... - Học sinh được nhận các học bổng của các nhà tài trợ như: Viettel, bảo hiểm bảo việt, được tham gia các HĐ văn nghệ, thể thao	- Hàng tháng học sinh được tham gia các hoạt động ngoại khóa để bổ trợ về kiến thức môn học, về kỹ năng sống, ... tham gia các buổi tuyên truyền về pháp luật, về sức khỏe sinh sản vị thành niên, về môi trường, về an toàn giao thông, ... - Học sinh được nhận các học bổng của các nhà tài trợ như: Viettel, bảo hiểm bảo việt, được tham gia các HĐ văn nghệ, thể thao
V	Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập và sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được	- Hàng năm tỷ lệ HS có hạnh kiểm khá, tốt luôn đạt từ 90% trở lên. Học lực tốt, khá	- Hàng năm tỷ lệ HS có hạnh kiểm khá, tốt luôn đạt từ 90% trở lên. Học lực tốt, khá	- Hàng năm tỷ lệ HS có hạnh kiểm khá, tốt luôn đạt từ 95 % trở lên. Học lực tốt, khá

STT	Nội dung	Chia theo khối lớp		
		Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
		luôn đạt từ 45% trở lên. Học sinh được quan tâm đến sức khỏe thường xuyên	luôn đạt từ 45% trở lên. Học sinh được quan tâm đến sức khỏe thường xuyên	luôn đạt từ 50% trở lên. Học sinh được quan tâm đến sức khỏe thường xuyên
VI	Khả năng học tập tiếp tục của học sinh	- Qua đánh giá, nhận xét học sinh lên lớp đủ khả năng học ở lớp trên	- Qua đánh giá, nhận xét học sinh lên lớp đủ khả năng học ở lớp trên	- Học sinh đã tốt nghiệp có đủ khả năng học tập tại các cơ sở giáo dục đại học, cao đẳng, trung học chuyên nghiệp, dạy nghề và có khá đủ kiến thức để bước vào cuộc sống tự lập

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành



Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
Công khai thông tin chất lượng giáo dục thực tế của trường trung học phổ thông  
Năm học 2023-2024

STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp		
			Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
<b>I</b>	<b>Số học sinh chia theo hạnh kiểm</b>	954	324	298	332
1	Tốt (tỷ lệ so với tổng số)	801 83,96%	281 81,73%	250 83,89%	270 81,33%
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)	107 11,22%	34 10,49%	36 12,08%	37 11,14%
3	Trung bình/Đạt (tỷ lệ so với tổng số)	42 4,40%	9 2,78%	8 2,68%	25 7,53%
4	Yếu/Chưa đạt (tỷ lệ so với tổng số)	4 0,42%	0 0,0%	4 1,35%	0 0,0%
<b>II</b>	<b>Số học sinh chia theo học lực</b>	954	324	298	332
1	Giỏi/Tốt (tỷ lệ so với tổng số)	238 24,95%	57 17,59%	75 25,17%	106 31,93%
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)	496 51,99%	141 43,52%	153 51,34%	202 60,84%
3	Trung bình/Đạt (tỷ lệ so với tổng số)	192 20,75%	117 36,11%	64 21,48%	17 5,12%
4	Yếu/Chưa đạt (tỷ lệ so với tổng số)	22 2,31%	9 2,78%	6 2,01%	7 2,11%
5	Kém (tỷ lệ so với tổng số)	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
<b>III</b>	<b>Tổng hợp kết quả cuối năm</b>	954	324	298	332
1	Lên lớp (tỷ lệ so với tổng số)	949 99,48%	323 99,69%	294 98,66%	332 100%
a	Học sinh xuất sắc (tỷ lệ so với tổng số)	15 2,41%	5 1,54%	10 3,36%	
b	Học sinh giỏi (tỷ lệ so với tổng số)	224 23,48%	52 16,05%	65 21,81%	107 32,23%
c	Học sinh tiên tiến (tỷ lệ so với tổng số)	192 57,83%			192 57,83%
2	Thi lại (tỷ lệ so với tổng số)	12 1,26%	9 2,78%	3 1,01%	0 0%
3	Lưu ban (tỷ lệ so với tổng số)	5 0,53%	1 0,31%	4 1,34%	0 0%
4	Chuyển trường đến/đi (tỷ lệ so với tổng số)	2/1 0,1%	2/1 0,1%	0/0 0%	0/0 0%
5	Bị đuổi học (tỷ lệ so với tổng số)	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%



STT	Nội dung	Tổng số	Chia ra theo khối lớp		
			Lớp 10	Lớp 11	Lớp 12
6	Bỏ học (qua kỳ nghỉ hè năm trước và trong năm học) (tỷ lệ so với tổng số)	31 3,12%	20 5,71%	5 1,61%	6 1,77%
<b>IV</b>	<b>Số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi</b>	58	24	21	13
1	Cấp huyện				
2	Cấp tỉnh/thành phố	58	24	21	13
3	Quốc gia, khu vực một số nước, quốc tế				
<b>V</b>	<b>Số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp</b>	322			322
<b>VI</b>	<b>Số học sinh được công nhận tốt nghiệp</b>				
1	Giỏi (tỷ lệ so với tổng số)				
2	Khá (tỷ lệ so với tổng số)				
3	Trung bình (Tỷ lệ so với tổng số)				
<b>VII</b>	<b>Số học sinh thi đỗ đại học, cao đẳng (tỷ lệ so với tổng số)</b>				
<b>VIII</b>	<b>Số học sinh nam/số học sinh nữ</b>	488/466	176/148	144/154	168/164
<b>IX</b>	<b>Số học sinh dân tộc thiểu số</b>	751	243	241	267

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành

## CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đơn vị: Trường THPT Tuấn Giáo

Chương: 422

**THÔNG BÁO**  
**CÔNG KHAI DỰ TOÁN, QUYẾT TOÁN THU - CHI**  
**NGUỒN NSNN, NGUỒN KHÁC NĂM 2023**  
*(Dùng cho đơn vị dự toán trực tiếp sử dụng kinh phí sự nghiệp)*

Đơn vị tính: đồng

STT	Chỉ tiêu	Dự toán được giao	Báo cáo quyết toán	Quyết toán đã duyệt	Ghi chú
<b>A</b>	<b>Thu</b>				
<b>I</b>	<b>Tổng số thu</b>				
1	Thu phí, lệ phí				
	<i>Xe đạp, học phí</i>		91.544.000	91.544.000	
2	Thu hoạt động SX, cung ứng dịch vụ ( <i>Chi tiết theo từng loại hình SX, dịch vụ</i> )				
3	Thu viện trợ (chi tiết theo từng dự án)				
4	Thu sự nghiệp khác ( <i>Chi tiết theo từng loại thu</i> )			-	
<b>II</b>	<b>Số thu nộp NSNN</b>				
1	Phí, lệ phí				
	<i>Lệ phí xe đạp</i>			-	
2	Hoạt động SX, cung ứng dịch vụ ( <i>Chi tiết theo từng loại hình SX, dịch vụ</i> )				
3	Hoạt động sự nghiệp khác ( <i>Chi tiết theo từng loại thu</i> )				
<b>III</b>	<b>Số được để lại chi theo chế độ</b>				
1	Phí, lệ phí ( <i>Chi tiết theo từng loại phí, lệ phí</i> )		91.544.000	91.544.000	
2	Hoạt động SX, cung ứng dịch vụ ( <i>Chi tiết theo từng loại hình SX, dịch vụ</i> )				
3	Thu viện trợ				
4	Hoạt động sự nghiệp khác ( <i>Chi tiết theo từng loại thu</i> )		-	-	
<b>B</b>	<b>Chi ngân sách nhà nước</b>		15.149.874.398	15.149.874.398	
	<b>I. Kinh phí hoạt động</b>		15.149.874.398	15.149.874.398	
	<b>1. 008 Hoạt động thường xuyên</b>		10.292.000.000	10.292.000.000	
6001	Lương theo ngạch, bậc		4.734.606.216		
6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng		107.105.724		
6101	Phụ cấp chức vụ		101.661.000		
6102	Phụ cấp khu vực		624.450.000		
6103	Phụ cấp thu hút		13.834.800		
6105	Phụ cấp làm đêm; làm thêm giờ		2.406.923		
6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm		7.834.000		
6112	Phụ cấp ưu đãi nghề		1.654.249.418		
6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc		19.032.000		

STT	Chỉ tiêu	Dự toán được giao	Báo cáo quyết toán	Quyết toán đã duyệt	Ghi chú
6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung; thâm niên nghề		681.542.752		
6121	Phụ cấp lâu năm		2.700.000		
6149	Phụ cấp khác		27.342.000		
6199	Các khoản hỗ trợ khác		11.340.000		
6201	Thưởng thường xuyên		50.220.000		
6253	Tiền tàu xe nghỉ phép năm		21.907.800		
6254	Tiền y tế trong các cơ quan đơn vị		8.895.000		
6299	Chi khác		5.282.630		
6301	Bảo hiểm xã hội		998.647.986		
6302	Bảo hiểm y tế		171.196.798		
6303	Kinh phí công đoàn		110.995.950		
6304	Bảo hiểm thất nghiệp		55.842.996		
6501	Tiền điện		76.735.287		
6502	Tiền nước		126.461.235		
6503	Tiền nhiên liệu		578.440		
6505	Tiền khoán tự túc phương tiện		17.860.000		
6551	Văn phòng phẩm		6.667.360		
6553	Khoản văn phòng phẩm		10.800.000		
6599	Vật tư văn phòng khác		29.772.892		
6601	Cước phí điện thoại (không bao gồm khoản điện thoại); thuê bao đường điện thoại; fax		2.684.333		
6603	Cước phí bưu chính		2.181.160		
6605	Thuê bao kênh vệ tinh; thuê bao cáp truyền hình; cước phí Internet; thuê đường truyền mạng		8.470.000		
6606	Tuyên truyền; quảng cáo		5.486.000		
6608	Phim ảnh; ấn phẩm truyền thông; sách, báo, tạp chí thư viện		1.007.300		
6649	Khác		9.790.000		
6701	Tiền vé máy bay, tàu, xe		2.504.000		
6702	Phụ cấp công tác phí		116.450.000		
6703	Tiền thuê phòng ngủ		78.069.000		
6704	Khoản công tác phí		9.600.000		
6749	Chi khác		12.230.000		
6756	Thuê chuyên gia và giảng viên trong nước		12.340.000		
6799	Chi phí thuê mượn khác				
6912	Các thiết bị công nghệ thông tin		2.120.000		
6913	Tài sản và thiết bị văn phòng		5.690.000		
6921	Đường điện, cấp thoát nước		2.785.200		
6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác		12.158.100		
7001	Chi mua hàng hóa, vật tư		89.783.800		
7004	Đông phục, trang phục; bảo hộ lao động		8.782.400		
7012	Chi phí hoạt động nghiệp vụ chuyên ngành		125.151.500		
7049	Chi khác		14.510.000		
7053	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin		8.608.000		

ĐÀO  
TRẦN  
RỤNG  
HỒ THỨC  
TUẤN G  
S



STT	Chi tiêu	Dự toán được giao	Báo cáo quyết toán	Quyết toán đã duyệt	Ghi chú
7757	Chi bảo hiểm tài sản và phương tiện		2.750.000		
7761	Chi tiếp khách		33.256.000		
7799	Chi các khoản khác		1.200.000		
7854	Chi thanh toán công tác Đảng		40.374.000		
6954	Tài sản và thiết bị chuyên dùng		4.050.000		
	<b>Kinh phí tiết kiệm</b>				
6001	Lương theo ngạch, bậc				
8006	Chi tinh giản biên chế				
	<b>2. 008 Hoạt động không thường xuyên</b>		<b>4.857.874.398</b>	<b>4.857.874.398</b>	
6105	Phụ cấp làm thêm giờ		178.594.398		
6151	Học bổng học sinh, sinh viên học trong nước (không bao gồm học sinh dân tộc nội trú)		64.560.000		
6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập		971.100.000		
6199	Các khoản hỗ trợ khác		3.567.710.000		
6799	Chi phí thuê mướn khác				
7001	Chi mua hàng hóa, vật tư				
7766	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ		75.910.000		
	<b>Kinh phí bổ sung sau 30/9</b>				
6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập				
<b>II</b>	<b>Loại 490, khoản 494</b>				
<b>C</b>	<b>Dự toán chi nguồn khác (nếu có)</b>				
1	Chi thanh toán cá nhân		-	-	
2	Chi nghiệp vụ chuyên môn				
3	Chi mua sắm, sửa chữa lớn				
4	Chi khác				

Kế toán



Bùi Thị Liên

Thu trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH BÌNH DƯƠNG

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐIỆN BIÊN  
TRƯỜNG THPT TUẦN GIÁO

BÁO CÁO THU CHI NGOÀI NGÂN SÁCH NĂM HỌC 2023-2024

Đơn vị tính: đồng

STT	Chi tiết	Số dư đầu kì	Thu	Chi	Còn lại
1	Quỹ phong trào	1.633.000	48.615.000	44.300.000	5.948.000
2	Vệ sinh	922.000	48.850.000	18.890.000	30.882.000
3	Quỹ khuyến học	2.110.000	77.944.000	43.895.000	36.159.000
4	Ấn phẩm phục vụ photo	1.178.000	68.250.000	38.795.000	30.633.000
5	Xã hội hóa	4.150.000	88.070.000	350.000	91.870.000
6	Ôn cùng cố, bổ sung kiến thức	22.246.500	71.410.000		93.656.500
7	Chăm sóc SKBĐ	33.847.943		9.797.500	24.050.443
	<b>Tổng</b>	<b>66.087.443</b>	<b>403.139.000</b>	<b>156.027.500</b>	<b>313.198.943</b>

BÁO CÁO THU CHI CÁC NGUỒN NGÂN SÁCH 2023

Đơn vị tính: đồng

STT	Chi tiết	Số dư đầu kì	Thu	Chi	Còn lại
1	Ngân sách Nhà nước cấp	367.454.500	14.790.458.000	15.149.874.398	8.038.102
2	Thu học phí để lại	68.690.500	42.674.000	75.166.037	36.198.463
3	Xe đạp	3.600.000	48.870.000	39.593.000	12.877.000
4	.....				
	<b>Tổng</b>	<b>439.745.000</b>	<b>14.882.002.000</b>	<b>15.264.633.435</b>	<b>57.113.565</b>

Kê toán

*Bùi Thị Bích*  
Bùi Thị Bích

Thủ trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**THÔNG BÁO**  
**CÔNG KHAI DỰ TOÁN THU - CHI NĂM 2024**  
(Dùng cho đơn vị dự toán trực tiếp sử dụng kinh phí NSNN)

Đơn vị tính: đồng

STT	Chỉ tiêu	Dự toán được giao	Ghi chú
<b>A</b>	<b>Dự toán thu</b>	540.000.000	
<b>I</b>	<b>Tổng số thu</b>	<b>540.000.000</b>	
1	Thu phí, lệ phí		
	Học phí	90.000.000	
2	Thu hoạt động SX, cung ứng dịch vụ		
	Giữ xe	50.000.000	
	Dạy thêm học thêm	600.000.000	
3	Thu viện trợ (chi tiết theo từng dự án)		
4	Thu sự nghiệp khác	400.000.000	
<b>II</b>	<b>Số thu nộp NSNN</b>		
1	Phí, lệ phí		
	Học phí		
	Giữ xe	5.000.000	
2	Hoạt động SX, cung ứng dịch vụ		
	Dạy thêm học thêm		
3	Hoạt động sự nghiệp khác		
<b>III</b>	<b>Số được để lại chi theo chế độ</b>		
1	Phí, lệ phí		
	Học phí	90.000.000	
2	Hoạt động SX, cung ứng dịch vụ		
	Giữ xe		
	Dạy thêm học thêm		
3	Thu viện trợ		
4	Hoạt động sự nghiệp khác	400.000.000	
<b>B</b>	<b>Dự toán chi ngân sách nhà nước</b>	<b>16.891.998.730</b>	
	<b>I. Kinh phí thường xuyên/tự chủ</b>	<b>11.439.498.730</b>	
	Nhóm 0500: Chi hoạt động	11.439.498.730	
	<i>Tiểu nhóm 0129: Chi thanh toán cho cá nhân</i>	<b>10.160.781.430</b>	
	Tiền lương	5.055.130.000	
6001	Lương theo ngạch bậc	5.055.130.000	
6003	Lương hợp đồng theo chế độ		
6049	Lương khác		
	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	125.018.000	
6051	Tiền công trả cho vị trí lao động thường xuyên theo hợp đồng	125.018.000	
6099	Tiền công khác		

	<b>Phụ cấp lương</b>	<b>3.450.068.000</b>	
6101	Phụ cấp chức vụ	94.885.000	
6102	Phụ cấp khu vực	649.633.000	
6103	Phụ cấp thu hút	23.058.000	
6105	Phụ cấp làm đêm; làm thêm giờ	15.000.000	
6107	Phụ cấp nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm	8.640.000	
6112	Phụ cấp ưu đãi nghề	1.768.777.000	
6113	Phụ cấp trách nhiệm theo nghề, theo công việc	16.740.000	
6115	Phụ cấp thâm niên vượt khung; phụ cấp thâm niên nghề	815.456.000	
6116	Phụ cấp đặc biệt khác của ngành		
6121	Phụ cấp công tác lâu năm ở vùng có điều kiện KT-XH đặc biệt khó khăn	5.400.000	
6123	Phụ cấp công tác Đảng, đoàn thể chính trị - Xã hội		
6149	Phụ cấp khác	52.479.000	
	<b>Tiền thưởng</b>	<b>65.220.000</b>	
6199	Các khoản hỗ trợ khác	15.000.000	
6201	Thưởng thường xuyên	50.220.000	
	<b>Phúc lợi tập thể</b>	<b>36.085.430</b>	
6253	Tàu xe nghỉ phép	21.907.800	
6254	Tiền Y tế trong các cơ quan đơn vị	8.895.000	
6299	Chi khác	5.282.630	
	<b>Các khoản đóng góp</b>	<b>1.429.260.000</b>	
6301	Bảo hiểm xã hội	1.064.342.000	
6302	Bảo hiểm y tế	182.459.000	
6303	Kinh phí công đoàn	121.639.000	
6304	Bảo hiểm thất nghiệp	60.820.000	
	<b>Các khoản thanh toán khác cho cá nhân</b>	<b>-</b>	
6401	Tiền ăn		
6404	Chi thu nhập tăng thêm theo cơ chế khoán tự chủ		
6449	Chi khác		
	<b>Tiểu nhóm 0130: Chi hàng hóa dịch vụ</b>	<b>1.122.133.300</b>	
	<b>Thanh toán dịch vụ công cộng</b>	<b>221.556.000</b>	
6501	Tiền điện	76.735.000	
6502	Tiền nước	126.461.000	
6503	Tiền nhiên liệu	500.000	
6504	Tiền vệ sinh môi trường		
6505	Tiền khoán phương tiện theo chế độ	17.860.000	
6549	Chi khác		
	<b>Vật tư văn phòng</b>	<b>191.400.000</b>	
6551	Văn phòng phẩm	30.000.000	
6552	Mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	50.000.000	
6553	Khoản văn phòng phẩm	11.400.000	
6599	Vật tư văn phòng khác	100.000.000	
	<b>Thông tin, tuyên truyền, liên lạc</b>	<b>29.618.300</b>	
6601	Cước phí điện thoại; thuê bao đường điện thoại; fax	2.684.000	

ĐẠO  
TRUC  
TRUNG  
PHOT  
TUAN  
PS

6603	Cước phí bưu chính	2.181.000	
6605	Thuê bao kênh vệ tinh; thuê bao cáp truyền hình; cước Internet; thuê đường truyền mạng	8.470.000	
6606	Tuyên truyền; quảng cáo	5.486.000	
6608	Phim ảnh; ấn phẩm truyền thông; sách tạp chí thư viện	1.007.300	
6649	Khác	9.790.000	
	<b>Hội nghị</b>	-	
6651	In, mua tài liệu		
6658	Chi bù tiền ăn		
6699	Chi phí khác		
	<b>Công tác phí</b>	<b>218.853.000</b>	
6701	Tiền vé máy bay, tàu, xe	2.504.000	
6702	Phụ cấp công tác phí	116.450.000	
6703	Thuê phòng ngủ	78.069.000	
6704	Khoản công tác phí	9.600.000	
6749	Chi khác	12.230.000	
	<b>Chi phí thuê mướn</b>	<b>12.340.000</b>	
6751	Thuê phương tiện vận chuyển		
6756	Thuê chuyên gia và giảng viên trong nước	12.340.000	
	<b>Sửa chữa, duy tu tài sản phục vụ công tác chuyên môn và các công trình cơ sở hạ tầng</b>	<b>64.753.000</b>	
6907	Nhà cửa		
6912	Các thiết bị công nghệ thông tin	2.120.000	
6913	Tài sản và thiết bị văn phòng	15.690.000	
6921	Đường điện, cấp thoát nước	22.785.000	
6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	24.158.000	
	<b>Mua sắm tài sản phục vụ công tác chuyên môn</b>	<b>10.000.000</b>	
6954	Tài sản và thiết bị chuyên dụng	10.000.000	
6956	Các thiết bị công nghệ thông tin		
6999	Tài sản thiết bị khác		
	<b>Chi nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	<b>370.113.000</b>	
7001	Chi mua hàng hóa, vật tư	89.784.000	
7004	Đồng phục, trang phục; bảo hộ lao động	8.782.000	
7012	Thanh toán hợp đồng, nghiệp vụ chuyên môn	195.652.000	
7017	Chi khoán thực hiện nghiên cứu đề tài khoa học		
7018	Hỗ trợ chi phí dịch vụ công chưa kết cấu vào giá		
7049	Chi phí khác	75.895.000	
	<b>Mua sắm tài sản vô hình</b>	<b>3.500.000</b>	
7053	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin	3.500.000	
7054	Xây dựng phần mềm công nghệ thông tin		
7099	Chi khác		
	<b>Tiểu nhóm 0132 Chi hỗ trợ và bổ sung</b>	-	
	<b>Chi hỗ trợ kinh tế tập thể và dân cư</b>		
7103	Chi trợ cấp dân cư		
	<b>Tiểu nhóm 0132 Các khoản chi khác</b>	<b>156.584.000</b>	
	<b>Chi khác</b>	<b>35.756.000</b>	
7756	Chi các khoản phí và lệ phí		

G 10 III  
 IOC  
 DNG  
 HAO  
 BIEN

7757	Bảo hiểm tài sản và phương tiện	2.500.000	
7761	Chi tiếp khách	33.256.000	
7766	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ.		
7799	Khác		
	<b>Chi cho công tác Đảng</b>	<b>120.828.000</b>	
7851	Chi mua báo Đảng		
7852	Chi tổ chức đại hội Đảng	13.000.000	
7854	Chi phụ cấp cấp ủy	107.828.000	
	<b>II. Kinh phí không thường xuyên/không tự chủ</b>	<b>5.452.500.000</b>	
	<b>Nhóm 0500: Chi hoạt động</b>	<b>5.452.500.000</b>	
	<i>Tiểu nhóm 0129: Chi thanh toán cho cá nhân</i>	<b>5.222.000.000</b>	
	<b>Học bổng và hỗ trợ khác cho học sinh, sinh viên, cán bộ đi học</b>	<b>5.222.000.000</b>	
6151	Học bổng học sinh sinh viên học trong nước (không bao gồm học sinh dân tộc nội trú)	65.000.000	
6157	Hỗ trợ đối tượng chính sách chi phí học tập	1.039.000.000	
6199	Các khoản hỗ trợ khác	4.118.000.000	
	<i>Tiểu nhóm 0130: Chi hàng hóa dịch vụ</i>	<b>142.500.000</b>	
6649	Khác	<b>38.500.000</b>	
	<b>Chi phí thuê mướn</b>	-	
6799	Chi phí thuê mướn khác		
	<b>Chi nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành</b>	<b>16.000.000</b>	
7053	Mua, bảo trì phần mềm công nghệ thông tin	16.000.000	
	<i>Tiểu nhóm 0132 Chi hỗ trợ và bổ sung</i>	-	
	<b>Chi hỗ trợ kinh tế tập thể và dân cư</b>	-	
7103	Chi trợ cấp dân cư		
	<i>Tiểu nhóm 0132 Các khoản chi khác</i>	<b>88.000.000</b>	
	<b>Chi khác</b>	<b>88.000.000</b>	
7766	Cấp bù học phí cho cơ sở giáo dục đào tạo theo chế độ.	88.000.000	

Kế toán



Bùi Thị Liên

Thủ trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường THPT Tuần Giáo  
Năm học 2024-2025

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>I</b>	<b>Số phòng học</b>	20	Số m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		-
1	Phòng học kiên cố	20	-
2	Phòng học bán kiên cố	0	-
3	Phòng học tạm	0	-
4	Phòng học nhờ	0	-
5	Số phòng học bộ môn	7	-
6	Số phòng học đa chức năng (có phương tiện nghe nhìn)	0	-
7	Bình quân lớp/phòng học	1,2	-
8	Bình quân học sinh/lớp	40,92	-
<b>III</b>	<b>Số điểm trường</b>	0	-
<b>IV</b>	<b>Tổng số diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	7134	7,26
<b>V</b>	<b>Tổng diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	1500	1,53
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>	1650	1,68
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	55	1,34
2	Diện tích phòng học bộ môn (m <sup>2</sup> )	55	1,34
3	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	60	1,47
4	Diện tích nhà tập đa năng (Phòng giáo dục rèn luyện thể chất) (m <sup>2</sup> )	561	0,57
5	Diện tích phòng hoạt động Đoàn Đội, phòng truyền thống (m <sup>2</sup> )	58	1,42
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị tính: bộ)</b>		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định	9	0,38
1.1	Khối lớp 10	3	0,38
1.2	Khối lớp 11	3	0,38
1.3	Khối lớp 12	3	0,38
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định	0	0
2.1	Khối lớp 10	0	0
2.2	Khối lớp 11	0	0
2.3	Khối lớp 12	0	0
3	Khu vườn sinh vật, vườn địa lý (diện tích/thiết bị)	0	0
4	...		
<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang sử dụng phục vụ học tập (Đơn vị tính: bộ)</b>	59	Số học sinh/bộ



STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>IX</b>	<b>Tổng số thiết bị dùng chung khác</b>		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	3	-
2	Cát xét	4	0,17
3	Đầu Video/đầu đĩa	1	0,04
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	38	1,58
5	Thiết bị khác...		

IX	Tổng số thiết bị đang sử dụng		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	3	-
2	Cát xét	4	0,17
3	Đầu Video/đầu đĩa	1	0,04
4	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	38	1,58
5	Thiết bị khác...		

	Nội dung	Số lượng (m <sup>2</sup> )
<b>X</b>	<b>Nhà bếp</b>	35
<b>XI</b>	<b>Nhà ăn</b>	0

	Nội dung	Số lượng phòng, tổng diện tích (m <sup>2</sup> )	Số chỗ	Diện tích bình quân/chỗ
<b>XII</b>	<b>Phòng nghỉ cho học sinh bán trú</b>	18	8	5
<b>XIII</b>	<b>Khu nội trú</b>			

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m <sup>2</sup> /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh	2		2/2		0,2/0,2
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh	0		0		

(\*Theo Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ GDĐT và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế)

	Nội dung	Có	Không
<b>XV</b>	<b>Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh</b>	Có	
<b>XVI</b>	<b>Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)</b>	Có	
<b>XVII</b>	<b>Kết nối internet</b>	Có	
<b>XVIII</b>	<b>Trang thông tin điện tử (website) của trường</b>	Có	
<b>XIX</b>	<b>Tường rào xây</b>	Có	

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

Thủ trưởng đơn vị



Bùi Trung Thành



Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024

**THÔNG BÁO**

Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên  
của Trường THPT Tuần Giáo năm học 2024-2025

STT	Nội dung	Tổng số	Trình độ đào tạo					Hạng chức danh nghề nghiệp			Chuẩn nghề nghiệp				
			TS	ThS	ĐH	CD	TC	Dưới TC	Hạng III	Hạng II	Hạng I	Tốt	Khá	Đạt	C.Đạt
	<b>Tổng số GV, CBQL và NV</b>	<b>65</b>		<b>6</b>	<b>54</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>52</b>	<b>5</b>					
<b>I</b>	<b>Giáo viên</b> Trong đó số giáo viên dạy môn:	<b>54</b>		<b>5</b>	<b>49</b>				<b>50</b>	<b>4</b>		<b>39</b>	<b>15</b>		
1	Môn Văn	9			9				9			8	1		
2	Môn Sử	4			4				4			4	0		
3	Môn Địa	3			3				2	1		2	1		
4	Môn Toán	9		1	8				8	1		6	3		
5	Môn Lý	4			4				4			3	1		
6	Môn Hóa	4			4				4			3	1		
7	Môn Sinh	3			3				2	1		2	1		
8	Môn Thể dục	4			4				4			3	1		
9	Môn Ngoại ngữ	5			5				5			3	2		
10	Môn KTCN	1			1				1			1			
11	Môn KTNN	1			1				1			1			
12	Môn GD&CD	3			3				3			2	1		
13	Môn Tin học	4		1	3				3	1		1	3		
<b>II</b>	<b>Cán bộ quản lý</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>2</b>				<b>2</b>	<b>2</b>		<b>3</b>			
1	Hiệu trưởng	1		1						1		1			
2	Phó hiệu trưởng	2			2				2			2			
<b>III</b>	<b>Nhân viên</b>	<b>8</b>			<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>3</b>							
1	Nhân viên văn thư														
2	Nhân viên kế toán	1			1										
3	Thủ quỹ	1			1										
4	Nhân viên y tế	1					1								
5	Nhân viên thư viện														
6	Nhân viên thiết bị, thí nghiệm	2			2										
7	Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật														
8	Nhân viên CNTT														
9	Bảo vệ	2						2							
10	Phục vụ	1						1							

Tuần Giáo, ngày 25 tháng 6 năm 2024



Thủ trưởng đơn vị

Bùi Trung Thành